



Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy zaprasza do złożenia propozycji cenowej na przygotowanie, dowóz i wydawanie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu „Senior +” w Górkach Sypniewie:

- poniedziałek i środa – zupa z wkładką i pieczywem;
- wtorek i czwartek – danie mięsne z surówką;
- piątek – danie bezmięsne, w zależności od dnia z surówką lub bez.

Obiady mają być dostarczane w jednorazowych pojemnikach oraz wydawane dla seniorów.

Posiłki wydawane mają być od poniedziałku do piątku dla maksymalnie 20 osób (bez dni świątecznych) w godzinach: od 11⁰⁰ do 12⁰⁰.

Wykonawca zapewnia przygotowanie posiłków pełnowartościowych pod względem odżywczym, różnorodnych, sporządzonych zgodnie z zasadami żywienia, spełniających normy żywieniowe dla osób dorosłych.

Wykonawca zapewnia pobór próbek żywności w miejscu przygotowania posiłków.

Termin lub okres wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie od dnia **2 stycznia 2024 r.** do dnia **31 grudnia 2024 r.**

Płatności będą dokonywane na podstawie faktur, wystawionych na koniec każdego miesiąca, zawierających ilość dowiezionych posiłków, cenę jednego posiłku i wartość zrealizowanej w danym miesiącu usługi na wskazany rachunek bankowy.

Termin płatności: do 14 dni od dnia wpływu faktury do OPS w Piątnicy.

Przy wyborze Wykonawcy Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy, będzie kierował się następującym kryterium :

- cena jednostkowa posiłku brutto wraz z dowozem - 100%.

Zamawiający wymaga, aby cena jednostkowa posiłku była stała przez cały okres wykonania zamówienia.

W załączeniu formularz propozycji cenowej, który należy dostarczyć drogą papierową do dnia **15 grudnia 2023 r.**

Do propozycji cenowej należy dołączyć kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).

Propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: „Propozycja cenowa na przygotowanie, dowóz i wydawanie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu „Senior +” w Górkach Sypniewie”.

Piątnica Poduchowna, dnia 29 listopada 2023 r.

KIEROWNIK
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Piątnicy
Monika Chaberek
mgr Monika Chaberek

....., dnia

.....
(nazwa jednostki)

Nr.....

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji cenowej - oferty

..... z siedzibą w przy ul.
(pełna nazwa i adres zamawiającego)
zaprasza do złożenia propozycji cenowej na :

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej – oferty:

- 1.1. ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie,
- 1.2. na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy lub zleceniobiorcy oraz napis:
propozycja cenowa – oferty na
- 1.3. ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4. oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5. oferta ma obejmować całość zamówienia*,
- 1.6. oferta ma obejmować część zamówienia*,
- 1.7. inne

2. Opis przedmiotu zamówienia:

.....
(zwięzły opis zamówienia z określeniem parametrów, lub wskazaniem dokumentu, w którym te parametry zostały określone – przedmiar robót, dokumentacja lub t.p.)

3. Wymagany termin realizacji zamówienia : do

4. Termin płatności faktury

5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiające będzie się kierował kryterium:

Cena brutto - %

Inne kryteria:

6. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- 6.1. formularz propozycji cenowej według załączonego wzoru,
- 6.2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę / zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym*,
- 6.3. Wypełniony i zaparafowany wzór umowy *,
- 6.4. inne.....

(wpisać nazwę dokumentu)

7. Opis sposobu obliczania cen w składanej propozycji cenowej – oferty:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- 1) wartość usługi / dostawy,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług,

Z Zastrzeżeniem, że:

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę lub dostawę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.*

Cena podana przez wykonawcę za robotę jest obowiązująca dla realizacji całego zadania i nie będzie podlegała waloryzacji w przypadku zmiany zakresu robót.*

Cena podana przez wykonawcę za robotę jest orientacyjna dla realizacji całego zadania i będzie podlegała waloryzacji w przypadku zmiany zakresu robót, ponieważ ostateczne ustalenie wartości nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu.*

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie ustalonej według kryteriów określonych w punkcie 5. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny.*

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej – oferty:

Propozycję cenową należy złożyć w siedzibie zamawiającego : Piątница Poduchowna, ul....., w pokoju nr..... w terminie od dnia do godz.

Według zasad opisanych w punkcie 1.

9. Osobą uprawnioną do kontaktów jest

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej wybrany wykonawca lub zleceniobiorca zobowiązany jest do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, pokój nr

W załączeniu:

1. Wzór Formularza propozycji cenowej
2. Wzór umowy*

.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

....., dnia

.....
(dane wykonawcy: nazwa, adres, e-mail, telefon)

.....
.....
.....
(Nazwa i adres zamawiającego)

FORMULARZ PROPOZYCJI CENOWEJ - OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej – oferta z dnia na

.....
(pełna nazwa zamówienia według zaproszenia)

1. Oferuję wykonanie robót budowlanych/ usługi/ dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zamieszczony w zaproszeniu, za kwotę:
 - netto: złotych, (słownie,)
 - podatek VAT%,złotych, (słownie:.....),
 - brutto:złotych, (słownie,).
2. Deklaruję ponadto:
 - a) wykonanie zamówienia w terminie do dnia
 - b) udzielenie gwarancji na wykonany zakres robót (do dnia*, miesięcy od odbioru końcowego*)

Oświadczam, że podana wyżej cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że:
 - zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia oraz umową na jego realizację i nie wnoszę do tych dokumentów zastrzeżeń,
 - w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu z dnia

4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej)